

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Кафедра государственного и муниципального администрирования

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. декана факультета экономики и

управления

Волосский А.А.

Рег. № 417.03-37

« 05 » 10 2022 г.



ФГОС 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.07 Экономика организации и экономика труда персонала

Шифр и наименование дисциплины

38.03.03 Управление персоналом

Код и наименование направления подготовки

профиль: **Управление персоналом**

основной вид деятельности: **организационно-управленческая и экономическая**

дополнительный вид деятельности:

(профиль и виды деятельности)

Курс: 3/3

Семестр: 5/6

Факультет экономики и управления

очная/заочная

очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	заочная	очно-заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	5/180	5/180		5/6
В том числе,				
Контактная работа	72	22		
Занятия лекционного типа	36	12		
Занятия семинарского типа	36	10		
Самостоятельная работа, всего	108	158		
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа	КР	КР		5/6
Контрольная работа / реферат / РГР				
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	Экзамен	Экзамен		5/6

Новосибирск 2022

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.12.2015 № 1461.

Программу разработала(и):

Доцент кафедры КП и УП,

канд. экон. наук

(должность)



подпись

А.В. Черепанов

ФИО

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- теоретические основы и закономерности функционирования хозяйственного механизма организаций;
- принципы организации и управления организацией, основные нормативные правовые акты;
- основные экономические показатели деятельности организации;
- структуру затрат на персонал;
- содержание тарифной системы оплаты труда;
- основные формы и системы заработной платы.

уметь:

- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- рассчитывать основные показатели для анализа использования рабочего времени;
- производить расчеты по оплате труда, экономические расчеты по определению потерь от текучести персонала;
- находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации.

владеть:

- основными методами разработки прогнозов и целевых программ развития, эффективного использования ресурсного потенциала на микроуровне.
- навыками анализа затрат на персонал организации;
- навыками анализа заработной платы;
- навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по улучшению экономических показателей деятельности организации и показателей по труду.

1.2 Планируемые результаты освоения образовательной программы

Дисциплина «Экономика организации и экономика труда персонала» в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих общепрофессиональных (ОПК) компетенций и профессиональных (ПК) компетенций:

1. Способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты (ОПК-8).

2. Владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике (ПК-14).

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

№ п/п	Осваиваемые знания, умения, навыки	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
1	Знать:	
	– теоретические основы и закономерности функционирования хозяйственного механизма организаций; – принципы организации и управления организацией, основные нормативные правовые акты; – основные экономические показатели деятельности организации; – структуру затрат на персонал; – содержание тарифной системы оплаты труда; – основные формы и системы заработной платы.	ОПК-8 ПК-14
2.	Уметь:	
	– использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; – рассчитывать основные показатели для анализа использования рабочего времени; – производить расчеты по оплате труда, экономические расчеты по определению потерь от текучести персонала; – находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации.	ОПК-8 ПК-14
3	Владеть:	
	– основными методами разработки прогнозов и целевых программ развития, эффективного использования ресурсного потенциала на микроуровне. – навыками анализа затрат на персонал организации; – навыками анализа заработной платы; – навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по улучшению экономических показателей деятельности организации и показателей по труду.	ОПК-8 ПК-14

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.07 Экономика организации и экономика труда персонала относится к дисциплинам вариативной части.

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «Математический анализ», «Теория вероятности и математическая статистика», «Макроэкономика», «Основы предпринимательской деятельности», «Основы производства продукции растениеводства», «Основы технологий продукции животноводства», «Государство и право», «Налоги и налогообложение», «Маркетинг», «Основы менеджмента» «Финансы и кредит» «Государственное регулирование экономики» и является основой для последующего изучения дисциплин: «Теория игр и экономическое поведение», «Экономика и социология труда», «Управление трудовыми отношениями», «Разработка управленческих решений», «Регламентация, организация и нормирование труда персонала», «Управление результативностью и эффективностью», «Инновационный менеджмент».

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения (очная, заочная):

Таблица 2. Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПЗ)	Самостоятельная работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
Семестр № 5						
РАЗДЕЛ 1 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ						
1	Тема 1. Общественное разделение труда и отраслевая структура народного хозяйства России	2	1	2	5	ОПК-8 ПК-14
2	Тема 2. Организация как хозяйствующий субъект	2	1	2	5	ОПК-8 ПК-14
3	Тема 3. Производственный процесс и формирующие его факторы	2	2	2	6	ОПК-8 ПК-14
4	Тема 4. Производственная мощность и производственная программа	2	2	2	6	ОПК-8 ПК-14
5	Тема 5. Основные средства	2	4	3	9	ОПК-8 ПК-14
6	Тема 6. Оборотные средства и нематериальные активы	2	2	2	6	ОПК-8 ПК-14
7	Тема 7. Персонал, производительность труда	2	2	3	7	ОПК-8 ПК-14

	и его оплата					
7	Тема 8. Затраты, цена, выручка	2	4	3	9	ОПК-8 ПК-14
8	Тема 9. Финансовые ресурсы и финансовые показатели деятельности организации	2	2	3	7	ОПК-8 ПК-14
10	Тема 10. Экономика предприятий АПК	2	4	2	8	ОПК-8 ПК-14
	Всего по разделу 1	20	24	24	68	
РАЗДЕЛ II ЭКОНОМИКА ТРУДА						
11	Тема 11. Понятия о труде и его разновидности	1	1	2	4	ОПК-8 ПК-14
12	Тема 12. Труд как фактор производства	1	1	2	4	ОПК-8 ПК-14
13	Тема 13. Производительность труда и факторов производства	2	2	3	7	ОПК-8 ПК-14
14	Тема 14. Организация труда и рабочего времени	3	2	3	8	ОПК-8 ПК-14
15	Тема 15. Организация труда и рабочих мест	3	1	2	6	ОПК-8 ПК-14
16	Тема 16. Организация труда и его охраны	2	1	3	6	ОПК-8 ПК-14
17	Тема 17. Организация труда и вознаграждения персонала	2	2	4	8	ОПК-8 ПК-14
18	Тема 18. Планирование труда в организации	2	2	2	6	ОПК-8 ПК-14
	Всего по разделу II	16	12	21	49	
	Курсовая работа	-	-	36	36	
	Подготовка к экзамену	-	-	27	27	-
	Итого	36	36	108	180	-

Заочная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПЗ)	Самостоятель- ная работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 6					
РАЗДЕЛ I ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ						
1	Тема 1. Общественное разделение труда и отраслевая структура народного хозяйства России	1	-	6	7	ОПК-8 ПК-14
2	Тема 2. Организация как хозяйствующий субъект	1	-	6	7	ОПК-8 ПК-14
3	Тема 3. Производственный	1	-	6	7	ОПК-8 ПК-14

	процесс и формирующие его факторы					
4	Тема 4. Производственная мощность и производственная программа	-	1	6	7	ОПК-8 ПК-14
5	Тема 5. Основные средства	1	1	6	8	ОПК-8 ПК-14
6	Тема 6. Оборотные средства и нематериальные активы	1	1	6	8	ОПК-8 ПК-14
7	Тема 7. Персонал, производительность труда и его оплата	-	1	6	7	ОПК-8 ПК-14
7	Тема 8. Затраты, цена, выручка	1	1	6	8	ОПК-8 ПК-14
8	Тема 9. Финансовые ресурсы и финансовые показатели деятельности организации	1	1	6	8	ОПК-8 ПК-14
10	Тема 10. Экономика предприятий АПК	1	-	6	7	ОПК-8 ПК-14
	Всего по разделу 1	8	6	60	74	
РАЗДЕЛ II ЭКОНОМИКА ТРУДА						
11	Тема 11. Понятия о труде и его разновидности	1	-	6	7	ОПК-8 ПК-14
12	Тема 12. Труд как фактор производства	-	1	6	7	ОПК-8 ПК-14
13	Тема 13. Производительность труда и факторов производства	-	1	6	7	ОПК-8 ПК-14
14	Тема 14. Организация труда и рабочего времени	-	1	7	8	ОПК-8 ПК-14
15	Тема 15. Организация труда и рабочих мест	1	-	7	8	ОПК-8 ПК-14
16	Тема 16. Организация труда и его охраны	1	-	7	8	ОПК-8 ПК-14
17	Тема 17. Организация труда и вознаграждения персонала	1	-	7	8	ОПК-8 ПК-14
18	Тема 18. Планирование труда в организации	-	1	7	8	ОПК-8 ПК-14
	Всего по разделу II	4	4	53	61	
	Курсовая работа	-	-	36	36	
	Подготовка к экзамену	-	-	9	9	-
	Итого	12	10	158	180	-

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, курсовой работы.

3.1.Содержание отдельных разделов и тем

РАЗДЕЛ I ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Тема 1. Общественное разделение труда и отраслевая структура народного хозяйства России

Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли. Отраслевая структура, показатели уровня и факторы, определяющие ее изменение. Отрасль сельского хозяйства, ее место и роль в экономике страны. Основные направления развития отраслевой структуры в современных условиях. Формы внешнеэкономических связей в условиях функционирования рыночных отношений и развития технологического прогресса. Цифровизация экономики. Шестой экономический уклад. Роль человека в организации.

Тема 2. Организация как хозяйствующий субъект

Определения «организация», «предприятие» и других хозяйствующих субъектов в ГК РФ.

Понятие организации и ее внешней и внутренней среды. Стейкхолдеры. Организация как основное звено экономики и многоцелевая система отношений производства и обмена товаров и услуг. Основные технико-экономические показатели деятельности организации.

Классификация организаций по различным признакам: организационно-правовой форме, отраслевой принадлежности, характеру потребляемого сырья, назначению готовой продукции, типам производства и методам организации производственного процесса, степени специализации, механизации и автоматизации, времени работы в течение года, реакции на изменения во внешней среде.

Принципы подразделения организаций по масштабам производства на крупнейшие, крупные, средние и малые, их роль в экономике, оптимальное сочетание и взаимосвязи. Объединения организаций в современной экономике в условиях ее глобализации и процессов цифровизации.

Организации в сельском хозяйстве Новосибирской области.

Тема 3. Производственный процесс и формирующие его факторы

Производственная структура организации и формирующие ее факторы. Понятие рабочего места, участка, цеха: их виды и назначение. Характеристика основного, вспомогательного, обслуживающего, подсобного и побочного производств. Производственная инфраструктура предприятия, ее состав и назначение. Производственные структуры организаций АПК.

Производственный процесс, его состав, виды, принципы организации. Понятие производственного цикла и его составных частей. Типы

производственного процесса: единичное, серийное, массовое; их влияние на экономику и организацию производства. Методы организации производственного процесса, их характеристика и эффективность применения при различных типах производства. Карта процессов.

Особенности сельскохозяйственного производства и организации бизнес-процессов.

Организационная структура управления, и её типы: линейная, функциональная, линейно-функциональная (штабная), дивизиональная, проектная, матричная. Виртуальные структуры. Организационные структуры сельскохозяйственных организаций: особенности.

Внутрипроизводственные системы управления: бригадой, цехом, отделом. Понятие о должностных инструкциях и положениях об отделах и службах.

Тема 4. Производственная мощность и производственная программа

Понятие производственной программы организации, характеристика ее разделов, показателей и назначение. Исходные материалы для разработки производственной программы: объем, номенклатура, ассортимент и сроки поставок продукции, организации производственного процесса и технологического цикла. Методологические основы планирования производственной программы: разработка технико-экономических норм, нормативов и измерительных показателей.

Обеспечение программы производственными мощностями, трудовыми и материальными ресурсами, капитальными вложениями. Производственная мощность, ее виды. Методика расчета производственной мощности: входной, выходной, среднегодовой. Факторы, определяющие динамику мощности. Показатели использования производственной мощности.

Тема 5. Основные средства

Основные средства организаций, их состав, структура и воспроизводственная характеристика. Классификация основных фондов и ее экономическое назначение. Виды оценок основных средств. Необходимость переоценок и методы их организации. Особенности переоценки основных средств. Целевая оценка имущества предприятий, ее задачи и особенности применения: система стандартов, служба независимых экспертов, методы и порядок проведения.

Виды износа и амортизации основных фондов. Методы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете. Способы начисления амортизации в бухгалтерском учете: линейный, уменьшаемого остатка, списание стоимости по сумме чисел лет, срока полезного использования, списание стоимости пропорционально объему продукции (работ). Порядок расчета сумм амортизации в налоговом учете — линейным и нелинейным методами.

Амортизационный фонд, его планирование и использование. Особенности начисления амортизации на нематериальные активы.

Экономическое значение улучшения использования основных средств (фондов). Показатели использования основных средств. Особенности использования основных средств в сельском хозяйстве.

Тема 6. Оборотные средства и нематериальные активы

Оборотные средства организации: понятие, состав и классификация. Нормирование оборотных средств. Основные принципы нормирования оборотных средств: производственных запасов, незавершенного производства, готовой продукции. Понятие совокупного норматива и средней нормы оборотных средств, а также прироста (уменьшения) норматива, недостатка (излишка) оборотных средств.

Экономическое значение улучшения использования оборотных средств. Показатели использования оборотных средств. Особенности кругооборота оборотных средств.

Понятие и классификация нематериальных активов. Значение нематериальных активов для экономики предприятия. Организационные расходы. Интеллектуальная собственность (изобретения, программы ЭВМ, промышленные образцы, селекционные достижения, топологии интегральные, базы данных, товарные знаки и знаки обслуживания. Деловая репутация организации. Оценка нематериальных активов. Порядок и способы амортизации нематериальных активов. Повышение роли нематериальных активов в современных условиях. Особенности использования оборотных средств в сельском хозяйстве.

Тема 7. Персонал, производительность труда и его оплата

Общее понятие о персонале и кадрах. Классификация персонала по праву на имущество, по категориям, по сфере деятельности, по месту основной работы. Списочный, среднесписочный, явочный состав персонала. Структура персонала и перспективные тенденции в ее изменении. Показатели наличия и движения персонала. Расчет коэффициентов интенсивности оборота по приему, выбытию, текучести, замещения и постоянства кадров. Методы выявления резервов улучшения использования персонала.

Сущность и значение производительности труда. Методы измерения уровня и динамики производительности труда. Методы анализа производительности труда.

Основные факторы, влияющие на величину заработной платы: государственное регулирование, рынок труда, профессиональные союзы. Функции заработной платы, их изменение в условиях становления рыночных отношений. Номинальная и реальная заработная плата: определение, соотношение, значение для уровня жизни населения. Минимальная заработная

плата, как инструмент государственного регулирования заработной платы. Критерии для определения минимальной заработной платы. Конвенции и Рекомендации МОТ, регламентирующие обоснование минимальной заработной платы. Состав и основные элементы оплаты труда. Показатели заработной платы и их взаимосвязь. Анализ уровня и динамики заработной платы. Показатели взаимосвязи производительности и оплаты труда.

Особенности оплаты труда на сельскохозяйственных предприятиях.

Тема 8. Затраты, цена, выручка

Понятие и состав издержек производства и реализации продукции. Классификация затрат по категориям. Прямые и косвенные затраты. Понятие себестоимости продукции и её виды. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции, их классификация. Производственная себестоимость. Экономические элементы затрат. Распределение затрат по местам возникновения. Основные показатели себестоимости и методы их анализа. Индексы себестоимости. Анализ затрат на рубль выручки от реализации (затратоемкости). Калькуляция себестоимости и ее значение. Виды калькуляции. Центры затрат по изделиям и услугам. Влияние ассортиментных сдвигов на изменение затрат на рубль произведенной продукции.

Цена продукции и её виды. Методы ценообразования.

Выручка от реализации продукции (работ, услуг).

Особенности формирования себестоимости, цены и выручки в сельском хозяйстве.

Тема 9. Финансовые ресурсы и финансовые показатели деятельности организации

Финансовая среда предприятия. Основные источники и способы финансирования. Виды банковских кредитов и условия их предоставления. Собственное финансирование. Привлечение венчурного капитала. Соотношение риска вложений капитала и ожидаемых доходов. Финансовые посредники. Участники финансового рынка.

Прибыль и ее виды. Показатели рентабельности. Система показателей финансовых результатов и финансового состояния. Формирование и использование прибыли предприятия. Модель формирования прибыли и рентабельности организации. Показатели рентабельности. Общая (балансовая) рентабельность. Рентабельность продукции. Рентабельность продаж. Рентабельность совокупных и текущих активов. Показатели финансового состояния и финансовой устойчивости и методы их анализа. Структура актива и пассива баланса. Анализ влияния факторов на финансовые результаты и финансовое состояние. Финансовое состояние организаций аграрной сферы экономики страны.

Тема 10. Экономика предприятий АПК

Экономическое и социальное значение АПК. Структура АПК и соотношение отраслей. Виды организационно-правовых форм в сельском хозяйстве. Производственная и социальная инфраструктуры предприятий АПК. Государственная программа поддержки и развития АПК. Организационно-экономический механизм хозяйствования в АПК. Особенности территориальной организации производства сельскохозяйственных культур и их переработки в Новосибирской области. Роль предприятий АПК в развитие сельских территорий НСО и СФО. Инвестиционный климат. Экономическая характеристика предприятий АПК Новосибирской области: тенденции развития.

РАЗДЕЛ II. ЭКОНОМИКА ТРУДА

Тема 11. Понятия о труде и его разновидности

Предмет изучения экономики труда. Особенности труда как объекта исследования. Взаимосвязь экономики труда с другими науками. Эволюция развития экономики труда. Методы изучения экономики труда.

Понятие о труде, его характере, содержании и организации. Совокупность трудовых отношений: работодатели и работники, их виды и функции: организация процесса труда; учет и анализ труда; социальное партнерство; подбор и подготовка кадров.

Особенности труда в сельском хозяйстве.

Тема 12. Труд как фактор производства

Труд и трудовая деятельность. Влияние труда на жизнедеятельность человека. Элементы трудового процесса. Труд – как процесс создания материальных и культурных благ и как процесс формирования и развития самого человека. Общественная форма труда. Содержание и характер труда. Специфика управленческого труда. Вопросы труда в нормативных и законодательных документах Российской Федерации. Роль Международной организации труда (МОТ) в регулировании социально-трудовых отношений и развитии социального партнерства в России.

Тема 13. Производительность труда и факторов производства

Показатели производительности труда: выработка продукции и трудоемкость, их взаимосвязь. Виды выработки и трудоемкости. Методы измерения производительности труда: натуральный, стоимостной, трудовой, их достоинства, недостатки, область применения. Факторы, влияющие на изменение производительности труда. Факторы, повышающие производительность труда: материально-технические, социально-экономические, прочие.

Материально-технические факторы роста производительности труда: научно-технический прогресс, использование новой техники и технологии, повышение технологической оснащенности производства, компьютеризация

производства, увеличение инвестиций и др. Применение новых форм организации труда и производства. Социально-экономические факторы: образование и профессиональная подготовка работников, методы усиления мотивации труда, изменение отношения к труду с изменением форм собственности, улучшение условий труда и быта работников. Прочие факторы: размеры рынка и предприятия, способ добычи полезных ископаемых, изменение рабочего периода в сезонных отраслях, плодородие земли и др.

Понижающие производительность труда факторы: отвлечение инвестиций в основной капитал из-за увеличения расходов на улучшение условий труда и охрану окружающей среды; недобросовестное отношение к труду и хозяйственные преступления; прекращение работы во время трудовых конфликтов, политическая ситуация в стране. Резервы роста производительности труда. Взаимосвязь и взаимозависимость факторов и резервов роста производительности труда. Виды резервов, методы их выявления и использования на предприятии. Резервы снижения трудоемкости и резервы. Планирование и анализ показателей производительности труда на предприятии.

Производительность труда в сельском хозяйстве.

Тема 14. Организация труда и рабочего времени

Задачи и значение рациональной организации труда. Составные элементы рациональной организации человеческой деятельности. Подбор и соответствующая профессиональная подготовка персонала, разработка методов труда, с помощью которых может быть выполнен тот или иной вид работы. Разделение и кооперация труда в коллективе: виды, совершенствование, расстановка работников с учетом характера задач, стоящих перед ними. Понятие, значение и виды режимов труда и отдыха. Научная основа разработки рациональных режимов труда и отдыха. Требования и порядок проектирования рациональных режимов труда и отдыха.

Особенности организации труда и рабочего времени в сельском хозяйстве.

Тема 15. Организация труда и рабочих мест

Понятие рабочего места и подходы к его определению. Классификация рабочих мест. Понятие и задачи организации рабочих мест. Общие требования к организации рабочих мест. Основные задачи планировки рабочих мест. Понятие специализации рабочих мест. Оснащение рабочего места и его элементы. Основные функции обслуживания рабочих мест. Способы и формы обслуживания рабочих мест. Понятие условий труда. Элементы условий труда. Понятие тяжести труда. Классификация работ по категориям тяжести. Характеристика санитарно-гигиенических условий труда. Характеристика психофизиологических условий труда. Характеристика эстетических условий труда. Паспорт рабочего места, его назначение и составные элементы.

Нормативно-правовое регулирование проектирования и обеспечения рабочих мест. Специальная оценка условий труда.

Особенности организации рабочих мест в сельском хозяйстве.

Тема 16. Организация труда и его охраны

Понятие «охрана труда». Понятие профессионального риска. Основные принципы обеспечения охраны труда как системы мероприятий: осуществление мер, необходимых для обеспечения сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности; социальное партнерство работодателей и работников в сфере охраны труда; гарантии защиты права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда; компенсации за тяжелые работы и работы с вредными и (или) опасными условиями труда; социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; медицинская, социальная и профессиональная реабилитация работников, пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Федеральный закон «Об охране труда».

Экономический механизм и финансовое обеспечение системы управления охраной труда. Финансирование мероприятий по обеспечению безопасных условий труда и по улучшению условий и охраны труда. Оценка эффективности мероприятий по охране труда. Понятие предотвращенного ущерба, прямых и косвенных потерь. Взаимосвязь обеспечения экономической, технологической, экологической, эргономической безопасности и охраны труда.

Особенности организации охраны труда на сельскохозяйственных предприятиях.

Тема 17. Организация труда и вознаграждения персонала

Организация оплаты труда, ее составные элементы. Назначение нормирования труда, тарифного нормирования и разработки форм и систем заработной платы на предприятии.

Основные принципы организации оплаты труда: самостоятельность в определении форм и систем заработной платы, увеличение размера заработной платы с ростом эффективности производства, дифференциация заработной платы работников в зависимости от трудового вклада и условий труда.

Назначение и построение основных элементов тарифной системы: тарифно-квалификационных справочников, тарифных ставок, доплат и надбавок к ним, тарифных сеток, должностных окладов.

Компенсирующие и стимулирующие доплаты и надбавки к тарифным ставкам и окладам, виды, принципы применения. Тарифные сетки, их назначение и характеристики. Диапазон тарифной сетки, абсолютные и относительные межразрядные соотношения. Назначение и методика расчета средних тарифных коэффициентов, средних разрядов, средних тарифных ставок. Применение форм и систем оплаты труда для установления номинальной заработной платы.

Сдельная форма оплаты труда, сущность, условия эффективного применения. Определение сдельных расценок. Системы сдельной оплаты труда: прямая сдельная, сдельно-премиальная, сдельно-прогрессивная, косвенная сдельная, аккордная – расчет заработка по этим системам, область применения. Повременная форма оплаты труда. Сущность, условия эффективного применения.

Системы повременной оплаты труда: прямая повременная, повременно-

премиальная – расчет заработка по этим системам, область применения.

Премирование персонала. Виды премиальных систем: премирование за основные результаты хозяйственной деятельности, единовременное премирование, специальные системы премирования.

Основные элементы премиальных систем: показатели и условия премирования, круг премируемых работников, размеры премий, сроки выплаты премий, источники премирования. Система участия в прибылях. Социальные выплаты и льготы, применяемые на предприятиях различных организационно-правовых форм.

Оплата труда при контрактной системе найма. Структура трудового контракта. Способы установления величины заработка при контрактной системе найма.

Региональное регулирование заработной платы. Нетрадиционные системы оплаты труда: комиссионная оплата, применение плавающих окладов, бестарифные системы, оплата по трудодням и др.

Опыт разработки и применения индивидуальных и коллективных форм и систем заработной платы в сельском хозяйстве.

Тема 18. Планирование труда в организации

Система трудовых показателей в организации и их взаимосвязь.

Планирование производительности труда. Расчет факторов, влияющих на величину планового уровня производительности труда: техническое совершенствование производства, улучшение использования рабочего времени, изменения в структуре продукции, совершенствование организации производства и труда и др.

Планирование численности персонала.

Планирование использования рабочего времени. Расчет планового баланса рабочего времени. Определение величины фонда оплаты труда в целом по предприятию, по его структурным подразделениям, по категориям персонала.

Планирование фонда оплаты труда рабочих с целью экономии его использования.

Определение возможной величины социальных выплат и льгот, а также дивидендов по акциям. Основные задачи эффективности использования труда на предприятии. Основные показатели, применяемые для оценки эффективности использования труда.

Основные аналитические приемы, используемые в анализе эффективности использования труда. Информационная база и основные этапы проведения анализа.

Использование результатов анализа показателей персонала в разработке программ по подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

- ✓ 1. Маевская, Е. Б. Экономика организации: учебник / Е.Б. Маевская. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 351 с. (ЭБС «Инфра-М»)
- ✓ 2. Щепакин, М. Б. Экономика труда: учебник / М. Б. Щепакин, А. С. Молчан, Э. Ф. Хандамова. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2020. - 400 с. (ЭБС «Инфра-М»)

4.2. Список дополнительной литературы

- ✓ 1. Маслевич, Т. П. Экономика организации: учебник для бакалавров / Т. П. Маслевич; под ред. Е. Н. Косаревой. - Москва: Дашков и К, 2019. - 330 с. (ЭБС «Инфра-М»)
- ✓ 2. Щипанова, Д. Г. Экономика труда: учебник / Д. Г. Щипанова, М. В. Мелкумова. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. - 332 с. (ЭБС «Инфра-М»)

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	HR-journal.ru Журнал «Работа с персоналом»	http://www.hr-journal.ru/

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ и рефератов для всех форм обучения по направлениям подготовки: 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.03 Управление персоналом, 38.03.04 Государственное и муниципальное управление; 38.04.01 Экономика, 38.04.02 Менеджмент, 38.04.03 Управление персоналом, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление / Сост. И.Э.Толстова, О.С.Ковалёва, О.Г.Антошкина. – 2-е изд. – Новосибирск: НГАУ, 2020. – 24 с.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/ п	Наименование	Кол-во ключей	Тип лицензии или правообладатель
1.	MS Windows 7	1	Microsoft
2.	MS Office 2010 Prof (Word, Excel, Access, PowerPoint)	1	Microsoft
3.	Браузер Mozilla FireFox	1	Mozilla Public License

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1.	Документ	Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)	
2.	Документ	Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) // 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ	
3.	Документ	Налоговый кодекс	
4.	Документ	Федеральный закон «Об охране труда»	
5.	Документ	Федеральный закон «О специальной оценке условий труда»	
6.	Документ	Тарифно-квалификационный справочник	
7.	Документ	Федеральный закон «Об ООО»	
8.	Документ	Федеральный закон «Об Акционерных обществах»	
9.	Документ	Федеральный закон «О Кооперации»	
10.	Документ	Федеральный закон «О пенсионном обеспечении»	
11.	Документ	Федеральный закон «О социальном страховании»	
12.	Документ		

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
НК-424	Аудитория для занятий лекционного типа	Видеопроектор, проекционный экран, доска учебная, ноутбук переносной
НК-407	Учебная аудитория для занятий семинарского типа и групповых консультаций	Учебная доска, видеопроектор переносной, ноутбук переносной

6. Используемые интерактивные формы и методы обучения по дисциплине

Таблица 7. Активные и интерактивные формы и методы обучения
очная форма / заочная форма

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Вид учебных занятий	Используемые интерактивные образовательные технологии	Формируемые компетенции (ОПК,ПК)
	Тема 1. Общественное разделение труда и отраслевая структура народного хозяйства	2	Л	Интерактивная лекция	ОПК-8
	Тема 2. Организация как хозяйствующий субъект	2	ПЗ	Решение кейс-задания Тестовые задания	ОПК-8 ПК-14
	Тема 3. Производственный процесс и формирующие его факторы	2	ПЗ	Дискуссия	ОПК-8 ПК-14
	Тема 4. Производственная мощность и производственная программа	2	ПЗ	Решение кейс-задания	ОПК-8 ПК-14
	Тема 5. Основные средства	2	ПЗ	Решение кейс-задания Тестовые задания	ОПК-8 ПК-14
	Тема 6. Оборотные средства и нематериальные активы	2	ПЗ	Решение кейс-задания	ОПК-8 ПК-14
	Тема 7. Персонал, производительность труда и его оплата	2	ПЗ	Решение кейс-задания	ОПК-8 ПК-14
	Тема 8. Затраты, цена, выручка	2	ПЗ	Решение кейс-задания	ОПК-8 ПК-14
	Тема 9. Финансовые ресурсы организации	2	ПЗ	Решение кейс-задания	ОПК-8 ПК-14
	Тема 10. Экономика организаций АПК	2	ПЗ	Решение кейс-задания	ОПК-8 ПК-14
	Тема 11. Труд как фактор производства	2	Л	Интерактивная лекция	ОПК-8
	Тема 12. Труд как фактор производства	2	ПЗ	Дискуссия	ОПК-8 ПК-14

7. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система оценки знаний.

Форма аттестации – экзамен.

Критерии оценки знаний студентов на экзамене:

– отметка **«отлично»** выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

– отметка **«хорошо»** выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

– отметка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, демонстрирует недостаточно систематизированные теоретические знания программного материала, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

– отметка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки при его изложении, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

8. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ
ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «29» сентября 2022 г. № 7

Рабочая программа обсуждена и утверждена
на заседании кафедры
протокол от «12» сентября 2022 г. № 2

Заведующий кафедрой

(должность)



подпись

И.Э Толстова

ФИО

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)



подпись

О.Г. Антошкина

ФИО