

ФГБОУ ВО Университет биотехнологий

Кафедра государственного и муниципального администрирования

Рег. № ДТУ.03-44 0,0/8
УКР.03-44 0,0/8

« 20 » 01 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета экономики и

управления

Коваль С.В.

Экономики и
управления

ФГОС 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.16 Организационное поведение

Шифр и наименование дисциплины

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Код и наименование направления подготовки

Административно-государственное управление;

Управление муниципальным развитием

Направленность (профиль)

Курс: 3/3

Семестр: 5/5

Факультет экономики
и управления

очная/очно-заочная

очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	заочная	очно-заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	4/144		4/144	5/5
В том числе,				
Контактная работа	56		44	5/5
Занятия лекционного типа	20		20	
Занятия семинарского типа	36		24	
Самостоятельная работа, всего	88		100	
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа				
Контрольная работа / реферат / РГР	Р		Р	5/5
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	Э		Э	5/5

Новосибирск 2026

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1016.

Программу разработал(и):

Доцент кафедры ГиМА,
канд. экон. наук

(должность)



подпись

О.Г. Антошкина

ФИО

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Организационное поведение» в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции (УК-3):

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	ИУК-3.1. Демонстрирует способности социального взаимодействия и командной работы.	знать: основы управления поведением персонала (теории поведения личности в организации; теоретические основы, содержание и методы управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности); уметь: работать в коллективе; владеть: способностями социального взаимодействия и командной работы.
	ИУК-3.2. Определяет свою роль в команде.	знать: этические нормы деловых отношений, основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций и командной работы; уметь: определять свою роль в команде; владеть: навыками командной работы.
	ИУК-3.3. Учитывает особенности поведения и интересы участников команды при реализации своей роли.	знать: особенности поведения и интересы участников команды при реализации своей роли и принятии управленческих решений; уметь: учитывать особенности поведения и интересы участников команды при реализации своей роли и решении поставленных профессиональных задач; владеть: современными технологиями управления поведением персонала (управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности; формирование и поддержания морально-психологического климата в организации; управления повышением этического уровня деловых отношений и эффективности делового общения; управления организационной

		культурой; управления конфликтами и стрессами; управления безопасностью организации и ее персонала; управления дисциплинарными отношениями.
	ИУК-3.4. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы.	знать: нормы и установленные правила командной работы; уметь: соблюдать нормы и установленные правила командной работы в ходе социального взаимодействия; владеть: навыками применения норм и установленных правил командной работы при решении профессиональных задач, разработки и реализации управленческих решений.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.16 Организационное поведение относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «Введение в специальность», «Основы менеджмента», «Основы управления персоналом» и является основой для последующего изучения дисциплин: «Связи с общественностью в органах власти», «Взаимодействие органов власти с гражданским обществом».

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения:

Таблица 2. Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции и (Л)	Вид занятия (ПР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Предмет и задачи организационного поведения. Теории поведения человека в организации	2	6	8	16	УК-3
2	Тема 2. Коммуникативное поведение в организации	4	6	9	19	УК-3
3	Тема 3. Мотивация. Основные теории мотивации	4	6	9	19	УК-3
4	Тема 4. Формирование группового поведения в организации	4	6	9	19	УК-3

5	Тема 5. Власть и лидерство в организации	2	6	8	16	УК-3
6	Тема 6. Поведение в конфликтных ситуациях и управление конфликтным поведением	4	6	9	19	УК-3
	Реферат			9	9	УК-3
	Подготовка к экзамену			27	27	УК-3
	Итого	20	36	88	144	

Очно-заочная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции и (Л)	Вид занятия (ПР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Предмет и задачи организационного поведения. Теории поведения человека в организации	2	4	10	16	УК-3
2	Тема 2. Коммуникативное поведение в организации	4	4	10	18	УК-3
3	Тема 3. Мотивация. Основные теории мотивации	4	4	11	19	УК-3
4	Тема 4. Формирование группового поведения в организации	4	4	11	19	УК-3
5	Тема 5. Власть и лидерство в организации	2	4	11	17	УК-3
6	Тема 6. Поведение в конфликтных ситуациях и управление конфликтным поведением	4	4	11	19	УК-3
	Реферат			9	9	УК-3
	Подготовка к экзамену			27	27	УК-3
	Итого	20	24	100	108	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

3.1. Содержание отдельных разделов и тем

Тема 1. Предмет и задачи организационного поведения. Теории поведения человека в организации.

Понятие организационного поведения. Факторы формирующие организационное поведение. Факторы, влияющие на организационное поведение. Этапы становления организационного поведения.

Тема 2. Коммуникативное поведение в организации.

Коммуникации как процесс и как система. Коммуникационная система организации, факторы, влияющие на ее эффективность. Роль информации

в коммуникативном поведении. Виды и формы организационного общения. Вербальное и невербальное общение. Формальная и неформальная коммуникация. Индивидуальные факторы. Умение говорить. Коммуникативные барьеры. Методы их преодоления.

Тема 3. Мотивация. Основные теории мотивации.

Понятие и сущность мотивации. Роль мотивации в организационном поведении. Потребности и мотивированное поведение. Содержательные и процессуальные теории мотивации.

Тема 4. Формирование группового поведения в организации.

Понятие «группа». Воздействие группы на отдельного работника и на всю организацию. Групповая динамика. Модель формирования и развития группы. Причины объединения людей в группы. Типы групп. Стадии формирования группы: адаптация, идентификация, интеграция и распад. Основные характеристики группы. Статус. Роль и ролевой конфликт. Групповые социально-психологические процессы. Групповые нормы. Сплоченность группы и ее влияние на поведение организации. Групповое принятие решений. Потенциал группы и его результативность.

Тема 5. Власть и лидерство в организации.

Понятие лидерства. Проблема лидерства. Качества лидера. Теории лидерства. Виды власти. Способы реализации власти.

Тема 6. Поведение в конфликтных ситуациях и управление конфликтным поведением.

Конфликты и их роль в развитии организации. Типы конфликтов. Причины конфликтов. Типы конфликтных личностей. Модель конфликта и стратегии поведения в конфликтной ситуации. Методы управления конфликтной ситуацией. Правила поведения в условиях конфликта. Стрессы и методы борьбы с ними. Конструкционные модели.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

- ✓ 1. Дементьева, А. Г. Организационное поведение: учебник / А. Г. Дементьева, М. И. Соколова. - Москва: ИНФРА-М, 2026. - 712 с. - ISBN 978-5-16-021756-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2237195>
- ✓ 2. Резник, С. Д. Организационное поведение: учебник / С.Д. Резник. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2024. - 433 с. - (Высшее образование). - DOI 10.12737/1089957. - ISBN 978-5-16-018924-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2079293>
- ✓ 3. Семенов, А. К. Организационное поведение: учебник для бакалавров / А. К. Семенов, В. И. Набоков. - 4-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 268 с. - ISBN 978-5-394-05179-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083262>

4.2. Список дополнительной литературы

- ✓ 1. Балабанова, Е. С. Организационное поведение: учебник / Е.С. Балабанова. - Москва: ИНФРА-М, 2024. - 592 с. - (Высшее образование). - DOI 10.12737/1048688. - ISBN 978-5-16-018939-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2063426>
- ✓ 2. Захаров, Н. Л. Организационное поведение государственных служащих: учебное пособие / Н. Л. Захаров. — Москва: ИНФРА-М, 2023. - 237 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009613-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2057643>

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Российская ассоциация по связям с общественностью. Российский PR-портал	http://www.raso.ru
2.	Профессиональный PR-портал для специалистов по связям с общественностью Sovetnik.ru	http://www.sovetnik.ru
3.	Деловой мир - онлайн-проект	https://www.delovoyimir.biz.ru
4.	Сайт «Михайлов и Партнеры. Стратегические коммуникации»	http://www.prnet.ru
5.	Интернет-портал BusinessMan.ru	https://www.businessman.ru

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ и рефератов / Новосиб. гос. аграр. ун-т; Фак. ЭиУ; сост.: И.Э. Толстова, О.С. Ковалева, О.Г. Антошкина. – Новосибирск, 2023.

2. Организационное поведение: методические указания для проведения практических занятий и самостоятельной работы студентов / Новосиб. гос. аграр. ун-т; Фак. ЭиУ; сост. О.Г. Антошкина. – Новосибирск, 2021

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	ALT Linux	ALT Linux
2.	Libre Office (Writer; Calc; Impress; Draw; Math; Base.)	СПО
3.	Microsoft Windows 10	Microsoft
4.	Microsoft Office Prof	Microsoft
5.	Браузер Mozilla Firefox	Mozilla Public License

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1.	Презентация	Тема 1. Предмет и задачи организационного поведения. Теории поведения человека в организации	16 слайдов
2.	Презентация	Тема 2. Коммуникативное поведение в организации	16 слайдов

3.	Презентация	Тема 3. Мотивация. Основные теории мотивации	12 слайдов
4.	Презентация	Тема 4. Формирование группового поведения в организации	21 слайд
5.	Презентация	Тема 5. Власть и лидерство в организации	15 слайдов
6.	Презентация	Тема 6. Поведение в конфликтных ситуациях и управление конфликтным поведением	18 слайдов

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
А-004	Лекционная аудитория: учебная аудитория для занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций.	Компьютер - 1 шт.; проектор BenQ MS616ST; экран проекционный 213x213; усилитель микрофона Audio Force M8; акустическая система - Quest MS 801W - 4 шт.; стационарный микрофон (на "гусиной шее"), микрофон с проводом; веб-камера с микрофоном; интерактивная доска 77" SMARTBORD 680; программное обеспечение (7-Zip 19.00 (x64), Adobe Acrobat Reader DC-Russian, AIMP, doPDF 7.3 printer, Excel, Master PDF Editor 3.6, Microsoft Edge); доска маркерная; доска ученическая, кафедра, тумба под аппаратуру; мебель учебная.
НК-407	Учебная аудитория: аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.	Компьютер - 1 шт.; колонки акустические; проектор; доска интерактивная; доска ученическая; мебель учебная.

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система контроля и оценки успеваемости обучающихся.

Форма аттестации – экзамен.

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Университета биотехнологий, протокол от « 25 » 12 2015 № 8

Рабочая программа обсуждена и утверждена

на заседании кафедры, протокол от « 16 » 01 2016 № 5

Заведующий кафедрой

(должность)



подпись

И.Э. Толстова

ФИО

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)



подпись

О.Г. Антошкина

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Университета биотехнологий, протокол от «___» _____ 20__ №___

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Университета биотехнологий, протокол от «___» _____ 20__ №___

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО