

ФГБОУ ВО Университет биотехнологий

Кафедра гражданского и гражданского процессуального права

Рег. № ПОРАТК.04-13
« 16 » 01 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан юридического факультета

Б. А. Мкртычян

(Фамилия)
Юридический факультет
(подпись)
г. Новосибирск * Россия * Виноградное отделение

ФГОС 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.03.01 Антимонопольное регулирование в сфере АПК
(Шифр и наименование дисциплины)

40.04.01 Юриспруденция

(Код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль)

Правовое обеспечение развития
агропромышленного комплекса

Типы профессиональной
деятельности:

Правоприменительный, консультационный,
организационно-управленческий

Направленность (профиль)

Курс: 1

Семестр: 2

Факультет (институт)

Юридический

очная

очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	очно-заочная	заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	4/144			2
В том числе,				
Контактная работа	42			2
Занятия лекционного типа	12			2
Занятия семинарского типа	30			2
Самостоятельная работа, всего	102			2
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа				
Контрольная работа / реферат / РГР				
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	Э			2

Новосибирск 2026

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — **магистратура** к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки

40.04.01 Юриспруденция

шифр, наименование направления подготовки, уровень подготовки

Утвержденного приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 № 1451

Программу разработал (и):

Старший преподаватель

(должность)



(подпись)

Оздо А.М.

(ФИО)

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Антимонопольное регулирование в сфере АПК» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ПООП (при наличии) направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК, ПСК, ПКО, ПКР, ПКВ¹):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции ²	Запланированные результаты обучения
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Организует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	Знать: основы организации и корректировки работы команды с учетом коллегиальных решений; Уметь: анализировать стили лидерства, групповую динамику, работу команды, организовывать работу команды, руководить работой команды, управлять процессами групповой динамики; Владеть: навыками развития лидерских качеств и использования их в управлении командой.
	ИУК-3.2. Вырабатывает командную стратегию достижения поставленной цели	Знать: принципы и технологии выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели, основы лидерства и командообразования, особенности различных стилей лидерства; процессы внутренней динамики команды, технологии и методы кооперации в командной работе; Уметь: применять теоретические основы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели на практике; Владеть: навыками организации совместной работы в команде для достижения поставленной цели.
ПК-2. Способен давать квалифицированные юридические консультации в сфере профессиональной деятельности	ИПК-2.1. Анализирует обстоятельства дела и квалифицированно дает им правовую оценку	Знать: признаки нормативных правовых актов материального и процессуального права; значение юридически значимых фактов и обстоятельств для реализации норма права; о нормативных правовых актах, подлежащих применению; формы

¹ **УК** – универсальные компетенции, **ОПК** – общепрофессиональные компетенции, **ПК** – профессиональные компетенции, **ПСК** – профессионально-специализированные компетенции, **ПКО** – профессиональные компетенции, установленные ПООП как обязательные, **ПКР** – профессиональные компетенции, установленные ПООП как рекомендуемые, **ПКВ** – профессиональные компетенции, установленные ОО.

² Например: **ИУК-1.1** – 1-й индикатор компетенции УК-1; **ИПКО-1.1** – 1-й индикатор компетенции ПКО-1.

		реализации норм материального и процессуального права; процессы формирования и развития основ правоприменительной практики в сфере правового регулирования; Уметь: применять полученные знания для понимания закономерностей правоприменения; использовать методы разработки и анализа концептуальных и теоретических моделей; выявлять юридически значимые фактические данные и обстоятельства; определять нормы права, подлежащие применению; разграничивать материальные и процессуальные нормы; уяснять смысл и содержание правовых норм; реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах; Владеть: методикой самостоятельного изменения и применения норм права; опытом правильного применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; способами использования разных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
	ИПК-2.2. Самостоятельно вырабатывает и обосновывает варианты разрешения правовой проблемы в сфере профессиональной деятельности	Знать: основы проведения анализа нестандартных ситуаций и принятия решений при реализации задач в правоприменительной практике. Уметь: планировать, организовывать, проводить аналитические исследования в сфере правового обеспечения деятельности, вести работу с информативным массивом полученной базы данных. Владеть: основными методами анализа в области права на уровне отдельных приемов; опытом применения результатов аналитической работы в сфере правового обеспечения деятельности органов единой системы административного и гражданского права, а также использования методов правоприменения.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Антимонопольное регулирование в сфере АПК» относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений.*

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «Актуальные проблемы предпринимательского права в сфере агропромышленного комплекса», «Методология юридической науки», «Современные информационные технологии и их роль в правоприменительной и научно-исследовательской деятельности» и является основой для последующего прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы и преддипломной практики).

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2

Таблица 2. Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ЛР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 2					
1	Антимонопольное регулирование: исторические и теоретические аспекты	2	4	12	18	УК-3, ПК-2
2	Антимонопольная деятельность в России	2	4	12	18	
3	Доминирование и злоупотребление доминированием в сфере АПК	2	6	14	22	
4	Недобросовестная конкуренция и методы ее пресечения в сфере АПК	2	6	12	20	
5	Государственное регулирование деятельности естественных монополий в сфере АПК	2	4	11	17	
6	Антимонопольное регулирование и действия органов государственной власти в сфере АПК	2	6	14	22	
	Подготовка к экзамену			27	27	
	Форма промежуточного контроля (Экзамен)					
	Всего	12	30	102	144	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, экзамена³.

3.1. Содержание отдельных разделов и тем

Тема 1. Антимонопольное регулирование: исторические и теоретические аспекты

Антимонопольная политика и антимонопольное регулирование. Основные принципы реализации антимонопольной политики. Общая характеристика антимонопольного законодательства. Антимонопольная деятельность в США. Особенности антимонопольного регулирования в Европе, Азии.

Тема 2. Антимонопольная деятельность в России

Этапы формирования российского монополизма. Особенности антимонопольного регулирования в России. Основные правовые нормативные акты,

³ Согласно учебному плану.

регламентирующие антимонопольную деятельность. Процесс формирования антимонопольных органов, их виды, цели и функции.

Тема 3. Доминирование и злоупотребление доминированием в сфере АПК

Доминирующее положение: понятие и критерии оценки. Стратегические инструменты удержания доминирующих позиций фирмы. Способы, формы и виды злоупотреблений доминирующим положением. Законодательство России о доминирующем положении.

Тема 4. Недобросовестная конкуренция и методы ее пресечения в сфере АПК

Недобросовестная конкуренция и формы ее проявления. Особенности регулирования недобросовестной конкуренции с точки зрения антимонопольного законодательства различных стран. Рекламное законодательство и его роль в пресечении недобросовестной конкуренции.

Тема 5. Государственное регулирование деятельности естественных монополий в сфере АПК

Общая характеристика естественных монополий. Основные задачи антимонопольных органов в сфере их деятельности. Особенности, формы и методы регулирования естественных монополий. Развитие системы государственного регулирования естественных монополий в России.

Тема 6. Антимонопольное регулирование и действия органов государственной власти в сфере АПК

Институциональные основы, предупреждающие антиконкурентные действия органов власти. Характеристика антиконкурентных действий со стороны органов власти. Функции ФАС, связанные с организацией и обеспечением контроля за деятельностью органов власти.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы⁴

✓1. Сажина, М. А. Управленческая экономика : учебник / М. А. Сажина. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 208 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-8199-0907-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1922313>

✓2. Антимонопольное и тарифное регулирование в системе государственного контроля Российской Федерации : учебник / под ред. О. Ю. Кирилловой. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 293 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1862723. - ISBN 978-5-16-017597-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2084386> — Режим доступа: по подписке.

4.2. Список дополнительной литературы⁵

✓1. Кирпичев, А. Е. Коммерческое право: основы и современные проблемы : курс лекций / А. Е. Кирпичев, В. А. Кондратьев. - Москва : РГУП, 2018. - 212 с. - ISBN 978-5-93916-690-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1192148>

✓2. Управленческая экономика : учебное пособие / Г. В. Голикова, Д. С. Петров, И. В. Трушина, Н. В. Голикова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 216 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-010421-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2161682>.

✓3. Бурганов, Р. А. Управленческая экономика : учебное пособие / Р.А. Бурганов. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 190 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_58eb3de0530986.2821457. - ISBN 978-5-16-012523-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2111406>.

⁴ Не более 3 источников.

⁵ Не более 5 источников, нормативные акты включаются на усмотрение преподавателя.

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1	Справочно-правовой портал и справочная система «КонсультантПлюс»	www.consultant.ru
2	Справочно-правовой портал и система «Гарант»	www.garant.ru
3	Информационный портал: Все о Федеральной антимонопольной службе	https://mojnourista.ru/blog/2020/12/29/funkcii-polnomochiya-antimonopolnoj-sluzhby-fas/
4	Сайт Минэконом развития: Антимонопольное регулирование и развитие конкуренции	https://www.economy.gov.ru/material/directions/investicionnaya_deyatelnost/razvitie_konkurencii/antimonopolnoe_regulirovanie_i_razvitie_konkurencii/
5	Сайт: Министерства экономического развития РФ	https://www.economy.gov.ru/
6	Сайт ФАС России: Антимонопольное регулирование	https://fas.gov.ru/spheres/2
7	Сайт АЛРУД: Антимонопольная практика. Антимонопольное регулирование. Новости и публикации.	https://alrud.ru/services/CompetitionAntitrust/

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающимися на юридическом факультете ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ / Новосибирский гос. аграр. ун-т, Юрид. фак.; сост.: В.С. Курчеев, Г.К. Демидов. – Новосибирск: ИЦ НГАУ «Золотой колос», 2023. – 23 с

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	MS Windows 2007	Microsoft
2.	MS Office 2007 prof (Word, Excel, Access, PowerPoint)	Microsoft
3.	Броузер Mozilla FireFox	Mozilla Public License
4.	Почтовый клиент Thunderbird	Mozilla Public License
5.	Файловый менеджер FreeCommande	Бесплатная

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1	Презентация	Антимонопольное регулирование: исторические и теоретические аспекты	10 слайдов
2	Презентация	Антимонопольная деятельность в России	12 слайдов
3	Презентация	Доминирование и злоупотребление доминированием в сфере АПК	12 слайдов
4	Презентация	Недобросовестная конкуренция и методы ее пресечения в сфере АПК	16 слайдов
5	Презентация	Государственное регулирование деятельности естественных монополий в сфере АПК	12 слайдов
6	Презентация	Антимонопольное регулирование и действия органов государственной власти в сфере АПК	14 слайдов

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений:

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
А-002	Лекционная аудитория: аудитория для занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций.	МТО: Мебель учебная - 68 шт.; кафедра, тумба под аппаратуру; компьютер; проектор BenQ MS616ST; экран проекционный 213x213; усилитель микрофона Audio Force M8; акустическая система - Quest MS 801W - 4 шт.; стационарный микрофон (на "гусиной шее"), микрофон с проводом; веб-камера с микрофоном; интерактивная доска 77" SMARTBOARD 680; программное обеспечение (7-Zip 19.00 (x64), Adobe Acrobat Reader DC-Russian, AIMP, doPDF 7.3 printer, Excel, Master PDF Editor 3.6, Microsoft Edge); доска маркерная; доска ученическая
НК-534	Учебная аудитория для проведения практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.	Компьютер - 1 шт.; акустическая система - ОКЛИК ОК-165; мультимедийное оборудование - проектор ACER, экран для проектора, крепл. каб.; программное обеспечение - 7-Zip 19.00 (x64), Adobe Acrobat Reader DC-Russian, AIMP, doPDF 7.3 printer, Excel, Master PDF Editor 3.6, Microsoft Edge; стенды - 6 стендов; мебель - 1 кафедра, 15 столов, 14 скамеек, 2 стула, 1 встроенный шкаф, доска, жалюзи 2 шт.
НК-315	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения лабораторных, практических (семинарских) занятий, для самостоятельной работы, дипломного и курсового проектирования (выполнения курсовых работ).	Компьютер - 15 шт.; монитор - ЛОС, LCD монитор (15 шт.); мышь - Logitech B100 (15 шт.); клавиатура - Logitech (B) (15 шт.); мультимедийное оборудование - Проектор EPSON, экран для проектора (выдвижной); стенды - нет; мебель - 18 столов, 2 скамейки, 28 стульев, 2 встроенных шкафа, 2 сейфа, выдвижной проектор.

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система оценивания (за семестр).

Исходные данные по дисциплине:

по очной форме: количество кредитов — 4; лекций — 12 часов, практических занятий — 30 часов; самостоятельной работы — 102 часа, всего — 144 часа.

по очно-заочной (вечерней) форме: количество кредитов — 0; лекций — 0 часов, практических занятий — 0 часов; самостоятельной работы — 0 часов, всего — 0 часов.

по заочной форме: количество кредитов — 0; лекций — 0 часов, практических занятий — 0 часов, самостоятельной работы — 0 часов, всего — 0 часов.

Форма аттестации – Экзамен.

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система.

Исходные данные по дисциплине:

по очной форме: количество кредитов — 4; лекций — 12 часов, практических занятий — 30 часов; самостоятельной работы — 102 часа, всего — 144 часа.

Оценку «отлично» заслуживает ответ, содержащий:

— глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретной дисциплины, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой;

— отчетливое и свободное владение понятийно-терминологическим аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области;

— знание основной литературы и дополнительной литературой;

— знание и использование диссертационных исследований по рассматриваемой проблеме;

— проведение сравнительно-правового анализа с аналогичными правовыми институтами зарубежного права;

- умение выполнять предусмотренные программой задания;
- логически корректное и убедительное изложение ответа.

Оценку «хорошо» заслуживает ответ, содержащий:

— знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса;

— умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем программы;

— знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы;

— использование диссертационных исследований по рассматриваемой проблеме;

— умение выполнять предусмотренные программой задания;

в целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

Оценку «удовлетворительно» заслуживает ответ, содержащий:

— фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;

— затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины;

— неполное знакомство с рекомендованной литературой;

— частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий;

— стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии:

— незнания либо отрывочного представления учебно-программного материала;

— неумения выполнять предусмотренные программой задания.

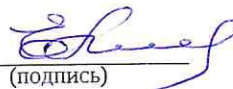
Студенты обязаны посещать аудиторные занятия, поэтому те из них, кто имеет пропуски более чем 40% занятий по неуважительным причинам, оцениваются на «неудовлетворительно» вне зависимости от набранных баллов.

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО
Университета биотехнологий
протокол от « 25 » декабря 2025г. № 08

Рабочая программа обсуждена и прошла утверждение в заседании кафедры
Протокол от « 12 » января 2026г. № 05

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Шабалина Е.Л.
(ФИО)

Председатель методической
комиссии факультета
(должность)


(подпись)

Мкртычян Б.А.
(ФИО)

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Университета биотехнологий,
протокол от «___» _____ 20__ №___

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)
(должность)

подпись

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Университета биотехнологий,
протокол от «___» _____ 20__ №___

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)
(должность)

подпись

ФИО