

9931

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Кафедра гражданского и гражданского процессуального права

Рег. № ПОР.04-06
« 21 » 10 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Декан юридического факультета
Б. А. Мкртычян


(подпись)

ФГОС 2020 г.
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(МОДУЛЯ)

Б1.О.06 Разрешение экономических споров в сфере АПК
(Шифр и наименование дисциплины)

40.04.01 Юриспруденция

(Код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) правовое обеспечение развития агропромышленного комплекса

Типы профессиональной деятельности: правоприменительный, консультационный, организационно-управленческий
Направленность (профиль)

Курс: 2 Семестр: 3

Факультет (институт)

Юридический

очная

очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	очно-заочная	заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	4/144			3
В том числе,				
Контактная работа	42			3
Занятия лекционного типа	12			3
Занятия семинарского типа	30			3
Самостоятельная работа, всего	102			3
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа				
Контрольная работа / реферат / РГР	К			3
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	Э			3

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — **магистратура** к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки

40.04.01 Юриспруденция

шифр, наименование направления подготовки, уровень подготовки

Утвержденного приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 № 1451

Программу разработал (и):

Старший преподаватель
(должность)


(подпись)

Шабалина Е.Л.
(ФИО)

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Разрешение экономических споров в сфере АПК» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ПООП (при наличии) направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК, ПСК, ПКО, ПКР, ПКВ¹):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции ²	Запланированные результаты обучения
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ИОПК-3.1. Определяет сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правоотношений в отраслях материального и процессуального права	<p>Знать: источники права, нормативные правовые акты, специфику общественных отношений в сфере регулирования публично-правовых отношений и правового обеспечения деятельности органов единой системы публичной власти.</p> <p>Уметь: работать с разноплановыми источниками права, выявлять типичное, особенное и уникальное в позитивном праве основных правовых систем, выявлять пробелы в законодательном регулировании общественных отношений.</p> <p>Владеть: навыками разработки проектов нормативных актов, навыками анализа и толкования законов, иных нормативных правовых и правовых актов.</p>
	ИОПК-3.2. Выбирает и обосновывает способы и приемы толкования правовых актов в соответствии с правилами интерпретационной и систематизационной техники	<p>Знать: основные положения действующего законодательства в профессиональной сфере; понятие и приемы толкования нормативных правовых актов; содержание правовых позиций судов по соответствующим вопросам; структуру правовых актов Российской Федерации, их значение в структурной иерархии; роль правильного применения правовых норм в решении вопросов административно-правовой ответственности.</p> <p>Уметь: осуществлять эффективный</p>

¹ УК – универсальные компетенции, ОПК – общепрофессиональные компетенции, ПК – профессиональные компетенции, ПСК – профессионально-специализированные компетенции, ПКО – профессиональные компетенции, установленные ПООП как обязательные, ПКР – профессиональные компетенции, установленные ПООП как рекомендуемые, ПКВ – профессиональные компетенции, установленные ОО.

² Например: ИУК-1.1 – 1-й индикатор компетенции УК-1; ИПКО-1.1 – 1-й индикатор компетенции ПКО-1.

		<p>поиск правовой информации; анализировать содержание правовых норм, использовать различные приемы толкования для уяснения точного смысла нормы; применять акты толкования; квалифицированно толковать правовые нормы</p> <p>Владеть: навыками работы с юридической литературой, опубликованными данными судебной практики, содержащей разъяснения по толкованию правовых норм; навыками анализа законодательной и правоприменительной практики; навыками квалифицированного толкования правовых актов.</p>
<p>ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p>	<p>ИОПК-4.1. Применяет методы и приемы юридической аргументации в процессе устной и письменной коммуникации</p> <p>ИОПК-4.2. Расставляет приоритеты в аргументации собственной правовой позиции по делу в письменной и устной форме</p>	<p>Знать: правила и способы толкования нормативных правовых актов.</p> <p>Уметь: применять правила проведения комплексного сравнительно-правового анализа нормативных правовых и иных актов.</p> <p>Владеть: навыками разъяснения нормативных правовых актов по их содержанию и правилам применения.</p> <p>Знать: основные понятия применения грамматического, логического и систематического способов толкования правовых норм.</p> <p>Уметь: проводить комплексный сравнительно-правовой анализ правовых актов.</p> <p>Владеть: навыками применения способов толкования правовых норм и правильного оформления правовых актов</p>
<p>ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>ИОПК-6.1. Учитывает особенности содержания и значения принципов профессиональной этики, в своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: основные понятия этики и морали, характеристику основных этических категорий, структуру и функции морали, специфику нравственных проблем юридической деятельности, нравственные основы служебного поведения при правовом обеспечении деятельности органов публичной власти, соблюдая антикоррупционные стандарты поведения;</p> <p>Уметь: организовывать свою деятельность на основе принципа уважения прав и свобод личности; соблюдать права человека и гражданина в своей профессиональной</p>

	<p>ИОПК-6.2. Формирует нетерпимость к коррупционному поведению, совершает действия и принимает иные меры по профилактике и борьбе с коррупционными (иными) правонарушениями</p>	<p>деятельности, а также использовать свои профессиональные юридические знания в целях защиты прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Владеть: этическими и нравственными началами проведения отдельных процессуальных действий по предупреждению коррупционных проявлений, этикой речи юриста, понятиями и принципами служебного этикета; навыками принятия мер защиты прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Знать: основные этические принципы современной деятельности в области юриспруденции, требования, предъявляемые к внешнему виду, личностной культуре, этике делового поведения в юридической сфере, соблюдения принципов антикоррупционной деятельности.</p> <p>Уметь: применять на практике требования к служебному поведению юриста, руководствуясь принципами законности и патриотизма, профилактики коррупции, пресечению коррупционных (иных) правонарушений и преступлений.</p> <p>Владеть: навыками организации работы в соответствии с нормами морали и этикета, навыками гуманитарного анализа социокультурной среды в целях противодействию коррупционным проявлениям.</p>
--	---	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Разрешение экономических споров в сфере АПК» относится к *обязательной части*.

Опирается на курсы таких дисциплин как «Актуальные проблемы теории права», «Методология юридической науки», «Проблемы административно-правового регулирования деятельности предприятий АПК», «Правовые проблемы государственного и муниципального управления», что способствует эффективному формированию знаний, умений, навыков в рамках обозначенных дисциплин.

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2

Таблица 2. Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ЛР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 3					
1	Право на судебную защиту субъектов предпринимательства в агропромышленном комплексе и его реализация в арбитражном судебном производстве	2	4	12	18	ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6
2	Субъекты предпринимательства в агропромышленном комплексе как участники процессуальных отношений	2	6	10	18	
3	Судебные акты, выносимые по результатам рассмотрения дела и проблемы устранения судебных ошибок по делам о защите прав субъектов предпринимательства в агропромышленном комплексе	2	4	10	16	
4	Альтернативные способы разрешения споров	2	4	9	15	
5	Особенности рассмотрения отдельных категорий дел в арбитражном суде о защите прав субъектов предпринимательства в агропромышленном комплексе.	2	6	10	18	
6	Особенности оспаривания судебных актов, затрагивающих права субъектов предпринимательства в агропромышленном комплексе	2	6	12	20	
	Подготовка и написание (К)			12	12	
	Подготовка к экзамену			27	27	
	Форма промежуточного контроля (Экзамен)					
	Всего	12	30	102	144	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, контрольной работы и самостоятельной работы, контрольной работы, экзамена³.

³ Согласно учебному плану.

3.1.Содержание отдельных разделов и тем

Тема 1. Право на судебную защиту субъектов предпринимательства в агропромышленном комплексе и его реализация в арбитражном судебном производстве

Содержание конституционного права на судебную защиту субъектов предпринимательства в агропромышленном комплексе. Составляющие гарантии реализации правового механизма судебной защиты. Судебная власть и несудебная защита. Различия в правовой природе. Понятие и содержание механизма защиты гражданских прав. Понятие самозащиты гражданских прав. Необходимая оборона как способ самозащиты гражданских прав. Компенсационные, восстановительные и пресекательные способы защиты. Действия в условиях крайней необходимости как способ самозащиты гражданских прав. Отличие мер оперативного воздействия от других институтов гражданского права. Способы защиты как действия по реализации модели (варианта) правового воздействия. Альтернативные формы защиты нарушенных прав: третейское разбирательство; урегулирование гражданско-правовых споров с использованием института посредничества. Основные особенности арбитражно-процессуальной защиты субъектов предпринимательства в агропромышленном комплексе. Административная форма защиты нарушенных прав.

Тема 2. Субъекты предпринимательства в агропромышленном комплексе как участники процессуальных отношений

Арбитражные процессуальные отношения: понятие, сущность, основания возникновения. Процессуальное положение прокурора в арбитражном процессе: современные проблемы. Институт представительства в арбитражном процессе. Особенности представительства по делам о защите прав субъектов предпринимательства в агропромышленном комплексе. Состав лиц, участвующих в деле и проблемы классификации в зависимости от характера их заинтересованности в деле. Процессуальные способы защиты против иска. Обеспечение иска. Отсрочка или рассрочка уплаты судебных расходов и уменьшение их размеров.

Тема 3. Судебные акты, выносимые по результатам рассмотрения дела и проблемы устранения судебных ошибок по делам о защите прав субъектов предпринимательства в агропромышленном комплексе

Основные характерные признаки решения суда. Понятие протокольного и частного определения по делам о защите прав субъектов предпринимательства в агропромышленном комплексе. Требования, которым должно отвечать судебное решение. Вступление решения в законную силу и свойства этого решения. Немедленное исполнение судебного решения. Признаки требования обоснованности и мотивированности судебного решения. Дополнительные требования к судебному решению. Критерии требования законности к судебному решению по делам о защите прав субъектов предпринимательства в АПК. Причины возникновения судебных ошибок.

Тема 4. Альтернативные способы разрешения споров

Арбитраж. Вопросы легитимности арбитражных учреждений. Источники арбитража. Нормы об арбитражном соглашении. Понятие компетенции арбитража. Особенности процедуры рассмотрения спора третейским судом. Международный коммерческий арбитраж. Особенности источников. Различия в регламентах арбитражных центров. Влияние школ права на подходы к арбитражу. Участие третьих лиц и групп компаний в арбитраже. Формирование условий арбитражного соглашения и выбора арбитра. Медиация. Сущность процедуры медиации. Медиабельность конфликтов. Техники медиация и этапы процедуры. Факторы, влияющие на заключение медиативного соглашения. Эффективность медиации.

Тема 5. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел в арбитражном суде о защите прав субъектов предпринимательства в агропромышленном комплексе

Особенности рассмотрения дел в публичной сфере. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Рассмотрение дел по корпоративным спорам. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства. Приказное производство.

Тема 6. Особенности оспаривания судебных актов, затрагивающих права субъектов предпринимательства в агропромышленном комплексе

Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции. Производство в суде кассационной инстанции. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы⁴

1. Арбитражный процесс [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]; под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Эриашвили. – 8-е изд., перераб. И доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. – 479 с. Режим доступа: URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=375554>.

4.2. Список дополнительной литературы⁵

1. Ткачев В.Н. Конкурсное право. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) в России / В.Н. Ткачев. – Учебное пособие. – 2017. – 255 с. (ЭБС-Инфра-М).

2. Решетникова И.В., Куликова М.А., Царегородцева Е.А. Справочник по доказыванию в административном судопроизводстве / И.В. Решетникова, М.А. Куликова, Е.А. Царегородцева. Дополнительное профессиональное образование. – М.: Норма. – 2021. – 160 с. (ЭБС-Инфра-М).

3. Дружинина Ю.Ф. Арбитражный процесс [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.Ф. Дружинина, Е.С. Трезубов. Кемерово: КемГУ, 2018. 142 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/111480>.

4.3. Периодические издания

4. Epomen. Global: научный журнал. – Краснодар: Эпомен. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.ru/catalog/magazines/issues?ref=2bfa300b-af50-11e8-a75d-90b11c31de4c>.

5. Журнал юридических исследований: научный журнал. – М: – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.ru/catalog/magazines/issues?ref=13b386ba-cd4f-11e8-bfa5-90b11c31de4c>.

⁴ Не более 3 источников.

⁵ Не более 5 источников, нормативные акты включаются на усмотрение преподавателя.

4.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1	Справочно-правовой портал и справочная система «КонсультантПлюс»	www.consultant.ru
2	Справочно-правовой портал и система «Гарант»	www.garant.ru
3	Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/
4	Российское агентство правовой и судебной информации (РАПСИ)	rapsinews.ru
5	Сайт судебные и нормативные акты РФ: Арбитражные суды Российской Федерации	https://sudact.ru/arbitral/

4.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работы

1. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающимися на юридическом факультете ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ / Новосибирский гос. аграр. ун-т, Юрид. фак.; сост.: В.С. Курчеев, Г.К. Демидов. – Новосибирск: ИЦ НГАУ «Золотой колос», 2021. – 40 с.

2. Разрешение экономических споров в сфере АПК: методические указания /Новосиб.гос.аграр.ун-т / юрид. фак.; сост. Е.Л. Шабалина. – Новосибирск: 2021. – 28 с.

4.6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	<i>MS Windows 2007</i>	<i>Microsoft</i>
2.	<i>MS Office 2007 prof (Word, Excel, Access, PowerPoint)</i>	<i>Microsoft</i>
3.	<i>Броузер Mozilla FireFox</i>	<i>Mozilla Public License</i>
4.	<i>Почтовый клиент Thunderbird</i>	<i>Mozilla Public License</i>
5.	<i>Файловый менеджер FreeCommande</i>	<i>Бесплатная</i>

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1	Презентация	Право на судебную защиту субъектов предпринимательства в агропромышленном комплексе и его реализация в арбитражном судебном производстве	12 слайдов
2	Презентация	Субъекты предпринимательства в агропромышленном комплексе как участники процессуальных отношений	12 слайдов
3	Презентация	Судебные акты, выносимые по результатам рассмотрения дела и проблемы устранения судебных ошибок по делам о защите прав субъектов предпринимательства в агропромышленном комплексе	13 слайдов
4	Презентация	Альтернативные способы разрешения споров	14 слайдов
5	Презентация	Особенности рассмотрения отдельных категорий дел в арбитражном суде о защите прав субъектов предпринимательства в агропромышленном комплексе.	18 слайдов
6	Презентация	Особенности оспаривания судебных актов, затрагивающих права субъектов предпринимательства в агропромышленном комплексе	14 слайдов

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений:

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
А-002	Лекционная аудитория: аудитория для занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций.	МТО: Мебель учебная - 68 шт.; кафедра, тумба под аппаратуру; компьютер; проектор BenQ MS616ST; экран проекционный 213x213; усилитель микрофона Audio Force M8; акустическая система - Quest MS 801W - 4 шт.; стационарный микрофон (на "гусиной шее"), микрофон с проводом; веб-камера с микрофоном; интерактивная доска 77" SMARTBORD 680; программное обеспечение (7-Zip 19.00 (x64), Adobe Acrobat Reader DC-Russian, AIMP, doPDF 7.3 printer, Excel, Master PDF Editor 3.6, Microsoft Edge); доска маркерная; доска ученическая
НК-534	Учебная аудитория: аудитория для промежуточной аттестации, занятий семинарского типа, текущего контроля, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации	МТО: Мебель учебная - 15 шт.; доска ученическая; экран проекционный; стенды (комплект) - 6 шт.; компьютер; колонки акустические; проектор; программное обеспечение - 7-Zip 19.00 (x64), Adobe Acrobat Reader DC-Russian, AIMP, doPDF 7.3 printer, Excel, Master PDF Editor 3.6, Microsoft Edge
Вс-105	«Зал судебных заседаний»: аудитория для промежуточной аттестации, занятий семинарского типа, текущего контроля, групповых и индивидуальных консультаций.	МТО: Мебель учебная; экран проекционный; проектор; стенды (комплект) - 5 шт.; отгороженное железной решеткой помещение для содержания подсудимых, 2 флага, 3 мантии

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система оценивания (за семестр).

Исходные данные по дисциплине:

по очной форме: количество кредитов — 4; лекций — 12 часов, практических занятий — 30 часов; самостоятельной работы — 102 часа, всего — 144 часа.

по очно-заочной (вечерней) форме: количество кредитов — 0; лекций — 0 часов, практических занятий — 0 часов; самостоятельной работы — 0 часов, всего — 0 часов.

по заочной форме: количество кредитов — 0; лекций — 0 часов, практических занятий — 0 часов, самостоятельной работы — 0 часов, всего — 0 часов.

Форма аттестации – Экзамен.

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система.

Исходные данные по дисциплине:

по очной форме: количество кредитов — 4; лекций — 12 часов, практических занятий — 30 часов; самостоятельной работы — 102 часа, всего — 144 часа.

Оценку «отлично» заслуживает ответ, содержащий:

- глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретной дисциплины, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой;

- отчетливое и свободное владение понятийно-терминологическим аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области;

- знание основной литературы и дополнительной литературы;

- знание и использование диссертационных исследований по рассматриваемой проблеме;

- проведение сравнительно-правового анализа с аналогичными правовыми институтами зарубежного права;

- умение выполнять предусмотренные программой задания;

- логически корректное и убедительное изложение ответа.

Оценку «хорошо» заслуживает ответ, содержащий:

- знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса;
 - умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем программы;
 - знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы;
 - использование диссертационных исследований по рассматриваемой проблеме;
 - умение выполнять предусмотренные программой задания;
- в целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

Оценку «удовлетворительно» заслуживает ответ, содержащий:

- фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;
- затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины;
- неполное знакомство с рекомендованной литературой;
- частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий;
- стремление логически определено и последовательно изложить ответ.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии:

- незнания либо отрывочного представления учебно-программного материала;
- неумения выполнять предусмотренные программой задания.

Студенты обязаны посещать аудиторные занятия, поэтому те из них, кто имеет пропуски более чем 40% занятий по неуважительным причинам, оцениваются на «неудовлетворительно» вне зависимости от набранных баллов.

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом
ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от « 26 » мая 2022 г. № 05

Рабочая программа обсуждена и утверждена
на заседании кафедры протокол от «14» октября 2022 г. № 02

Заведующий кафедрой
(должность)


подпись

ФИО

Председатель
методического совета (комиссии)
(должность)

учебно-


подпись

Б.А.Мкртычян
ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол
от « ___ » _____ 202_ г. № _____

Изменений не требуется/изменения внесены в
раздел(ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель
методического совета (комиссии)
(должность)

учебно-

подпись

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол
от « ___ » _____ 202_ г. № _____

Изменений не требуется/изменения внесены в
раздел(ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель
методического совета (комиссии)
(должность)

учебно-

подпись

ФИО