

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный университет инженерии и биотехнологий»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Е.В. Рудой
«19» 03 2022 г.



Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогической практике аспирантов

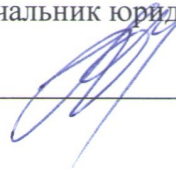
СМК ПНД 201-01-2026

Вводится в действие
приказом № 125-0
от «14» 03 2022 г.

Экз. № 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПНД 201-01-2026
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ»	стр. 2 из 13
О педагогической практике аспирантов	

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Разработал Начальник отдела по подготовке научно-педагогических кадров  Н.А. Сigareва " 22 " 01 2016 г.	Согласовано Проректор по научной работе  К.В. Жучаев Начальник юридического отдела  Ю.С. Петровская
Проверил Начальник отдела по качеству образовательной деятельности  В.В. Коршунова " 23 " 01 2016 г.	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПНД 201-01-2026
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ»	стр. 3 из 13
О педагогической практике аспирантов	

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о педагогической практике аспирантов ФГБОУ ВО Университета биотехнологий (далее Положение) регламентирует порядок и формы прохождения педагогической практики аспирантами очной формы обучения в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский государственный университет инженерии и биотехнологий» (далее - Университет).

1.2 Педагогическая практика является неотъемлемой частью (компонентом) профессиональной подготовки аспирантов для научной и научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении и представляет собой вид производственной (практической) деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу по дисциплинам, получение умений и навыков практической преподавательской деятельности.

1.3 Способы проведения педагогической практики:
стационарная;
выездная.

Может проводиться в структурных подразделениях ФГБОУ ВО Университета биотехнологий.

Вид педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – производственная.

1.4 Руководителем педагогической практики является научный руководитель либо заведующий кафедрой, к которой прикреплен аспирант.

2 Нормативные ссылки

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 08.03.2026);

– Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» (ред. от 28.04.2023);

– Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 (ред. от 03.06.2025);

– Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122;

– Устав ФГБОУ ВО Университета биотехнологий;

– Локальные нормативные акты Университета биотехнологий, регламентирующие образовательную деятельность по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3 Задачи педагогической практики

3.1 В процессе прохождения педагогической практики аспиранты должны овладеть основами научно-методической и учебно-методической работы: навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач: методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными воспитательными технологиями.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПНД 201-01-2026
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ»	стр. 4 из 13
О педагогической практике аспирантов	

3.2 В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов, диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности.

3.3 В ходе посещения занятий ведущих преподавателей (из числа профессорско-преподавательского состава) соответствующих дисциплин, аспиранты должны овладеть различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

3.4 Основная задача педагогической практики - показать результаты комплексной психолого-педагогической, социально-экономической и информационно-технологической подготовки аспиранта к научно-педагогической деятельности.

4 Организационные основы педагогической практики

4.1 Общий объем часов педагогической практики составляет 72 часа (2 з. ед.). в том числе:

- теоретическая и самостоятельная работа, подготовка к занятиям, методическая работа, посещение и анализ занятий, посещение научно-методических консультаций;
- аудиторная нагрузка (семинары, практические, лабораторные работы), руководство различными видами производственной практики студентов.

4.2 Сроки прохождения практики и ее программа устанавливаются согласно рабочему учебному плану.

4.3 Обеспечение базы для прохождения практики, общее руководство педагогической практикой и научно-методическое консультирование осуществляются научным руководителем.

4.4 Методическое консультирование по психолого-педагогическим вопросам осуществляется преподавателями Университета, где проходит педагогическую практику.

4.5 За прохождение педагогической практики выставляется зачет с оценкой, который фиксируется в зачетных ведомостях аспирантов по итогам:

проведенных занятий:

отзыва руководителя практики:

отчетной документации, подготовленной аспирантом.

4.6 Зачет с оценкой по педагогической практике выставляется при условии представления аспирантом в отдел для подготовки научно-педагогических кадров соответствующих подтверждающих документов:

- отчета о педагогической практике за подписями научного руководителя и аспиранта;
- отзыва о проведении открытого практического занятия за подписями комиссии, присутствующими на занятии, из числа ведущих преподавателей по педагогике и научного направления аспиранта.
- дневника о прохождении педагогической практики.

5 Содержание педагогической практики

5.1 Педагогическая практика аспирантов предусматривает следующие виды деятельности:

- 5.1.1 посещение занятий и лекций преподавателей;
- 5.1.2 подготовка и проведение практических занятий (семинаров, лабораторных работ и т.д.);
- 5.1.3 участие в осуществлении текущей и промежуточной аттестации студентов (помощь преподавателям в проведении коллоквиумов);
- 5.1.4 консультации по преподаваемой учебной дисциплине для студентов;
- 5.1.5 организация и помощь в самостоятельной работе студентов;
- 5.1.6 разработка плана и анализ занятия проведения занятий и учебно-методических рекомендаций по отдельным темам.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПНД 201-01-2026
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ»	стр. 5 из 13
О педагогической практике аспирантов	

5.2 Изучение инновационных подходов к педагогической деятельности, внесение предложений по улучшению качества образовательной деятельности.

5.3 Содержание педагогической практики определяется тематикой индивидуальных заданий, которую разрабатывает руководителем педагогической практики (научный руководитель аспиранта).

6 Отчетная документация по педагогической практике

6.1 По итогам прохождения педагогической практики аспирант предоставляет в отдел по подготовке научно-педагогических кадров следующую отчетную документацию:

6.1.1 отчет о прохождении практики (ФИО практиканта, специальность, научный руководитель, сроки прохождения, общий объем часов, предмет, факультет, учебная группа, (даты проведения, тема, вид занятия), итоги практики с визой научного руководителя) (Приложение 1);

6.1.2 отзыв о проведении открытого практического занятия за подписями членов комиссии, присутствующих на занятии, из числа ведущих преподавателей по педагогике и научной специальности аспиранта (Приложение 2);

6.1.3 дневник о прохождении педагогической практики (Приложение 3);

6.2 По итогам представленной отчетной документации научным руководителем выставляется зачет с оценкой, который фиксируется в зачетной ведомости аспиранта.

7 Права и обязанности аспиранта

7.1 Аспирант совместно с научным руководителем выбирает место прохождения практики, в зависимости от научной специальности, индивидуального плана работы над диссертационным исследованием и т.д.

7.2 Аспирант самостоятельно составляет план своей учебно-воспитательной работы со студентами, который согласует с руководителем педагогической практики.

7.3 Аспирант имеет право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики, методистам, пользоваться учебно-методическими пособиями, находящимися в соответствующих кабинетах факультета и Университета, вносить предложения по усовершенствованию организации практики.

7.4 Аспирант во время прохождения практики по предварительному соглашению имеет право на посещение учебных занятий ведущих преподавателей с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

7.5 Аспирант выполняет все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики, ответственно подходит к подготовке каждого занятия.

7.6 Аспирант подчиняется правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, аспирант может быть отстранен от прохождения педагогической практики.

7.7 Аспирант, отстраненный от практики, или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим индивидуальный и учебный план. По решению руководителя педагогической практики аспиранту может быть назначено повторное ее прохождение.

7.8 В соответствии с программой практики аспирант обязан своевременно, в течение установленного срока после завершения практики, представить отчетную документацию научному руководителю и в отдел по подготовке научно-педагогических кадров.

8 Обязанности руководители (научный руководитель) практики

8.1 Обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов практики.

8.2 Утверждает общий план-график проведения практики, его места в системе индивидуального планирования аспиранта, дает согласие на допуск аспиранта к преподавательской деятельности.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПНД 201-01-2026
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ»	стр. 6 из 13
О педагогической практике аспирантов	

8.3 Подбирает дисциплину, учебную группу в качестве базы для проведения педагогической практики, знакомит аспиранта с планом учебной работы, проводит открытые занятия.

8.4 Оказывает научную и методическую помощь в планировании и организации учебного взаимодействия.

8.5 Контролирует работу аспиранта, посещает занятия и другие виды его работы со студентами, принимает меры по устранению недостатков в организации практики.

8.6 Участвует в анализе и оценке учебных занятий, даст заключительный отзыв об итогах прохождения практики.

8.7 Обобщает учебно-методический опыт педагогической практики, вносит предложения по ее рационализации; участвует в работе отдела по подготовке научных и научно-педагогических кадров по обсуждению вопросов практики.

9 Обязанности отдела по подготовке научно-педагогических кадров

9.1 Обеспечивает необходимые условия для проведения педагогической практики в Университете, проводит работу с преподавателями, научными руководителями по вопросам проведения практики.

9.2 Знакомит аспирантов с программой практики, Положением, формой и содержанием планирующей и отчетной документации.

9.3 Посещает (выборочно) занятия практикантов и принимает участие в их обсуждении.

Подпись разработчиков:

Начальник отдела по подготовке НПК
(Должность, ФИО)

Н.А. Сигарева /

(подпись)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПНД 201-01-2026
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ»	стр. 7 из 13
О педагогической практике аспирантов	

Приложение 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет инженерии и биотехнологий»

ОТЧЕТ

По Педагогической практике аспиранта _____ курса

Фамилия, имя, отчество _____

Место прохождения практики _____

Научная специальность _____

Срок практики с «_____» 20__ г. по «_____» 20__ г.

Индивидуальный план педагогической практики аспиранта

Сроки	Тема педагогической практики (виды деятельности)	Место проведения практики

Новосибирск 20__

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПНД 201-01-2026
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ»	стр. 8 из 13
О педагогической практике аспирантов	

Приложение 2

Сибирский государственный университет инженерии и биотехнологий

Бланк-отзыв о результатах проведения открытого семинарского (практического) занятия аспирантами-практикантами

Отчет по прохождению педагогической практики

Ф.И.О. аспиранта- практиканта _____
Дата проведения занятия _____
Факультет (институт) _____
Кафедра _____
Дисциплина _____ Курс _____
Тема занятия _____

1. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЯ

1.1. Наличие учебно-методической документации _____
1.2. Обеспеченность учебниками и учебными пособиями _____
1.3. Применение информационных (наглядных) средств обучения _____
1.4. Использование раздаточных материалов _____
1.5. Правильность расчета времени на занятии _____
1.6. Организационные меры обеспечения посещаемости студентов:
Всего на курсе _____ присутствовало _____ число опоздавших студентов _____ дисциплина _____

2. СОДЕРЖАНИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЙ УРОВЕНЬ ЗАНЯТИЯ:

2.1. Систематизированность, логическая стройность изложения материалов _____
2.2. Отражение новейших достижений науки (техники) _____
2.3. Связь теории с практикой _____
2.4. Межпредметные связи _____
2.5. Точность научной терминологии _____
2.6. Использование активных методов обучения _____
2.7. Контакт преподавателя с аудиторией (приемы активизации познавательной деятельности студентов, обратная связь (вопросы) _____
2.8. Координация практического материала с самостоятельной работой _____

3. ЛИЧНОСТНЫЕ КАЧЕСТВА АСПИРАНТА - ПРАКТИКАНТА

3.1. Умение обосновать проблему, тему занятия _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПНД 201-01-2026
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ»	стр. 9 из 13
О педагогической практике аспирантов	

3.2. Мастерство речи (дикция, четкость формулировок, возможность конспектировать) _____

4. Общее мнение, рекомендации

5. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ:

Аспирант _____ Курс _____
проходил педагогическую практику в количестве _____ часа
при кафедре _____ факультете _____

Комиссия постановила, что аспирант-практикант _____ сдал зачет
(дифференцированный) по педагогической практике с оценкой

Председатель комиссии _____

Состав комиссии _____

Дата:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПНД 201-01-2026
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ»	стр. 10 из 13
О педагогической практике аспирантов	

Приложение 3

Образец титульного листа дневника

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет инженерии и биотехнологий»

Дневник

Педагогической практики аспиранта _____ курса

Фамилия, имя, отчество _____

Место прохождения практики _____

Научная специальность _____

Срок практики с «_____» 20__ г. по «_____» 20__ г.

Содержание дневника

Дата, место практики	Содержание и объем работы	Примечания
1	2	3

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПНД 201-01-2026
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ»	стр. 11 из 13
О педагогической практике аспирантов	

ЛИСТ РАССЫЛКИ

[illegible]

Подпись лица, производшего рассылку _____ / _____ /
(Должность, ФИО) (подпись)

Дата рассылки « ____ » _____ 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПНД 201-01-2026
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ»	стр. 12 из 13
О педагогической практике аспирантов	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

