

8215

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Кафедра лесного хозяйства

УТВЕРЖДАЮ:

Декан агрономического факультета
Мармулев А.Н.

Рег. № ЛД.03-60018
« 01 » 07 2021 г.



ФГОС 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ФТД.02 Организация и выделение ООПТ в Новосибирской области

Шифр и наименование дисциплины

35.03.01 Лесное дело

Код и наименование направления подготовки

Направленность (профиль)

Курс: 2/2

Семестр: 4/4

Факультет агрономический

Очная/заочная

очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	заочная	очно-заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	2/72	2/72		4/4
В том числе,				
Контактная работа	28	8		
Занятия лекционного типа	10	2		4/4
Занятия семинарского типа	18	6		4/4
Самостоятельная работа, всего	44	64		4/4
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа				
Контрольная работа / реферат / РГР				
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	3	3		4/4

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело утвержденным приказом Минобрнауки России от 26.07.2017 № 706

Программу разработал(и):

Зав.каф.

(должность)



подпись

Паркина О.В.

ФИО

Преподаватель

(должность)



подпись

Третьякова Р.А.

ФИО

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина ФТД.02 Организация и выделение ООПТ в Новосибирской области в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (ОПК): ОПК-4.

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	ИОПК-4.1. Реализует современные технологии и обосновывает их применение в лесном хозяйстве	знать: -современные методы научного исследования в области лесного хозяйства, информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; уметь: использовать знания о природе леса в целях проведения лесохозяйственных мероприятий, направленных на рациональное, постоянное, неистощительное использование лесов; владеть: способностью использовать методы современных информационных технологий, технологиями лесовосстановительных работ.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина ФТД.02 Организация и выделение ООПТ в Новосибирской области относится к факультативам.

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: ботаника, дендрология и является основой для последующего изучения дисциплин: охотоведение, лесоустройство.

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения (очная):

Таблица 2. Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПЗ)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр 4					
1	Особенности организации ООПТ различных категорий					ОПК-4
1.1	Состояние и характер использования территории для включения в ООПТ.	1	2	5	8	
1.2	Документы, необходимые для организации.	1	2	4	7	
2	Этапы создания ООПТ					ОПК-4
2.1	Состав материалов, обосновывающих создание ООПТ.	2	2	5	9	
2.2	Требования к составу положения (паспорта). Подготовка картографических материалов.	1	2	4	7	

3.	Деятельность ООПТ федерального и регионального значения					ОПК-4
3.1	Проведение работ и принятие проектных решений в ООПТ федерального значения.	2	2	5	9	
3.2	Проведение работ и принятие проектных решений в ООПТ регионального значения.	1	2	4	7	
4	Особо охраняемые природные территории Новосибирской области					ОПК-4
4.1	Местоположение, организация деятельности.	1	3	4	8	
4.2	Состояние и перспективы развития.	1	3	4	8	ОПК-4
	Зачет			9	9	
	ИТОГО:	10	18	44	72	

Таблица 3. Заочная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПЗ)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр 2					
1	Особенности организации ООПТ различных категорий					ОПК-4
1.1	Состояние и характер использования территории для включения в ООПТ.	1	1	8	10	
1.2	Документы, необходимые для организации.			8	8	
2	Этапы создания ООПТ					ОПК-4
2.1	Состав материалов, обосновывающих создание ООПТ.		1	8	9	
2.2	Требования к составу положения (паспорта). Подготовка картографических материалов.		1	8	9	
3.	Деятельность ООПТ федерального и регионального значения					ОПК-4
3.1	Проведение работ и принятие проектных решений в ООПТ федерального значения.	1	1	6	8	
3.2	Проведение работ и принятие проектных решений в ООПТ регионального значения.			6	6	
4	Особо охраняемые природные территории Новосибирской области					ОПК-4
4.1	Местоположение, организация деятельности.		1	8	9	
4.2	Состояние и перспективы развития.		1	8	9	ОПК-4
	Зачет			4	4	
	ИТОГО:	2	6	64	72	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы.

3.1. Содержание отдельных разделов и тем

Раздел 1. Особенности организации ООПТ различных категорий.

Тема 1.1. Состояние и характер использования территории для включения в ООПТ.

Тема 1.2. Документы, необходимые для организации.

Раздел 2. Этапы создания ООПТ

Тема 2.1. Состав материалов, обосновывающих создание ООПТ.

Тема 2.2. Требования к составу положения (паспорта). Подготовка картографических материалов.

Раздел 3. Деятельность ООПТ федерального и регионального значения

Тема 3.1. Проведение работ и принятие проектных решений в ООПТ федерального значения.

Тема 3.2. Проведение работ и принятие проектных решений в ООПТ регионального значения.

Раздел 4. Особо охраняемые природные территории Новосибирской области

Тема 4.1. Местоположение, организация деятельности.

Тема 4.2. Состояние и перспективы развития.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

✓ Особо охраняемые природные территории мира и России : учебное пособие / А. Г. Гурин, К. Н. Козьявина, С. В. Резвякова, Г. А. Игнатова. – Орел : ОрелГАУ, 2013. – 176 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/71444>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.2. Список дополнительной литературы

✓ Байлагасов, Л. В. Теория и практика заповедного дела : учебное пособие / Л. В. Байлагасов. – Горно-Алтайск : ГАГУ, 2013. – 260 с. – ISBN 978-5-91425-028-4. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/159320>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Официальный сайт Минсельхоза России	http://www.mcx.ru/
2.	Официальный сайт Федерального Агентства лесного хозяйства - РОСЛЕСХОЗ	http://rosleshoz.gov.ru/
3.	Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии РФ	https://www.mnr.gov.ru/

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Организация и выделение ООПТ в Новосибирской области: метод. указания по практическим занятиям и самостоятельной работе / сост. Паркина О.В. // Новосиб. гос. аграр. ун-т. – Новосибирск, 2021. – 24 с.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
	<i>MS Windows 2007</i>	<i>Microsoft</i>
	<i>MS Office 2007 prof (Word, Excel, Access, PowerPoint)</i>	<i>Microsoft</i>
	<i>Броузер Mozilla FireFox</i>	<i>Mozilla Public License</i>
	<i>Почтовый клиент Thunderbird</i>	<i>Mozilla Public License</i>
	<i>Файловый менеджер FreeCommande</i>	<i>Бесплатная</i>

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
	<i>Презентация</i>	<i>Вводная лекция</i>	<i>12 слайдов</i>
	<i>Презентация</i>	<i>Общая характеристика ООПТ</i>	<i>22 слайда</i>

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений:

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
<i>Д-231</i>	<i>Аудитория для Л,ПЗ</i>	<i>- переносной ноутбук (для преподавателя); - стационарный проектор, интерактивная доска</i>

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется балльно-рейтинговая или традиционная система контроля и оценки успеваемости обучающихся.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме зачета.

Критерии оценки:

«Зачтено» выставляется студенту, который:

- прочно усвоил предусмотренный программой материал;
- правильно, аргументированно ответил на все вопросы, с приведением примеров;

- показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и составляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов;
- без ошибок выполнил практические задания.

Обязательным условием получения оценки «зачтено» могут быть хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы, систематическая активная работа на семинарских занятиях.

«Не зачтено» выставляется студенту, который не справился с 50% вопросов, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки. Не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем. Целостного представления о взаимосвязях, компонентах, этапах развития культуры у студента нет.

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «27» мая 2021 г. № 5

Рабочая программа обсуждена и утверждена
на заседании кафедры
протокол от «30» июня 2021 г. № 17

Заведующая кафедрой

(должность)



подпись

Паркина О.В.

ФИО

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)



подпись

Добрянская С.Л.

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от
«___» _____ 20__ г. № _____

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____

нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от
«___» _____ 20__ г. № _____

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____

нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО